

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare al sistemului de parcare din municipiul Brașov aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 251/2005, modificată prin HCL nr.653/2006, modificată prin HCL nr.201/2009 modificată prin HCL nr.699/2009, modificată prin HCL nr.378/2012, modificată prin HCL nr.282/2017, modificată prin HCL nr.....

Capitolul I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament reglementează modul de gestionare și funcționare al sistemului de parcare în municipiul Brașov.

Art. 2. În sensul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:

- a) **Parcare** – spațiul destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau restul domeniului public și privat
- b) **Parcare publică** – totalitatea parcărilor amenajate în condițiile stipulate la lit. (a) aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Brașov
- c) **Parcare publică cu plată** – parcare amenajată pe domeniul public sau privat al Municipiului Brașov, pentru folosirea căreia se percepe un tarif de staționare și care poate fi gestionată prin gestiune directă de către autoritatea administrației publice locale sau gestiune indirectă de către un agent economic, amenajată în condițiile stipulate la lit. a., conform Inventar parcuri publice cu plată.
- d) **Parcare privată** – orice parcare amenajată în condițiile lit.(a) pe un teren proprietate privată.
- e) **Parcare de reședință** – orice parcare amenajată în condițiile stipulate la lit.(a) la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, destinată utilizării de locatarii acestor imobile, cu excepția parcărilor de pe căile de comunicații semnalizate corespunzător.

Art. 3. În parcurile de reședință, care sunt situate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament. Dacă numărul cererilor depășește suprafața disponibilă, atribuirea se va face prin licitație. Prețul de pornire al licitației îl reprezintă tariful de bază stabilit prin HCL pentru parcurile de reședință.

Modul de evidențiere a locurilor de parcare atribuite se va face în mod unitar printr-o metodă aleasă de Consiliul Local.

Art. 4. Direcția Arhitect șef, prin Serviciul Amenajarea Teritoriului și Gestiune Date Urbane împreună cu asociațiile de proprietari vor identifica spațiile aflate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, care îndeplinesc condițiile necesare pentru a fi amenajate ca parcuri de reședință.

Art. 5. Locurile de parcare aflate la o distanță mai mică de 50 m de unitățile hoteliere, complexe comerciale, săli de spectacole, baze sportive, vor fi atribuite acestora prin închiriere de către Primăria municipiului Brașov sau de către concesionar, cu aprobarea concedentului, la solicitare și în limita locurilor disponibile.

Art. 6. Amenajarea parcurilor pe căile de circulație este permisă numai cu avizul Comisiei de circulație din cadrul Primăriei Municipiului Brașov și în conformitate cu prevederile OUG nr.195/2002 rep. Spațiile în care se permite parcare vor fi identificate prin marcaje speciale și indicatoare.

Art.7. Sumele încasate drept taxe pentru parcare vor fi vărsate la bugetul local, cu excepția cazurilor în care prin contractul de delegare a gestiunii, închiriere sau de concesiune se prevede altfel.

Art.8. *Gestionarul sau administratorul parcurilor publice, indiferent de modul de gestionare sau administrare au următoarele obligații:*

- amenajarea locurilor de parcare,
- executarea și întreținerea semnalizării parcurilor: indicatoare și marcaje, conform normativelor în vigoare,
- întreținerea și repararea părții carosabile aferenta parcurilor,
- efectuarea și întreținerea curățeniei pe suprafața parcurilor,
- efectuarea dezapezirii și combaterea poleiului (pe timpul iernii) astfel încât să mențină utilizabile numărul de locuri aferente parcării, conform planului de întreținere și planului dezapezire,

- dotarea cu coșuri de gunoi,
 - asigurarea condițiilor de încasare a tarifelor de parcare, unde este cazul.
- În cazul parcărilor publice concesionate, aceste obligații se vor realiza conform prevederilor contractuale.

Art. 9. Pentru persoanele juridice care vor primi în exploatare parcări publice, prezentul Regulament se va completa și cu clauzele stipulate în contractele de concesionare, de delegare a gestiunii sau contractele de închiriere, după caz, ce vor fi încheiate cu administrația publică locală. Contractele de concesionare, de delegare a gestiunii sau de închiriere existente la data intrării în vigoare a prevederilor prezentului Regulament vor fi renegociate în scopul punerii de acord a clauzelor existente în contracte cu cele din prezentul Regulament de organizare și funcționare al sistemului de parcare din municipiul Brașov.

Capitolul II – ZONE DE TARIFARE

Art. 10. Sistemul de parcare cu plată, exploatat direct, prin delegare de gestiune sau prin concesionare, se aplică împărțind teritoriul municipiului în 3 (trei) zone tarifare (Zona 0, Zona I, Zona II).

- Zona 0 cuprinde Centrul Istoric delimitat conform P.U.G mun.Brașov și Poiana Brașov, conf. Anexa 1
- Zona I cuprinde parcările amenajate în Municipiul Brașov cu excepția zonei 0 și Zona II.
- Zona II cuprinde Bartolomeu Nord, Noua- Dârste, Triaj, Stupini. conf. Anexa 2

Art.11 În parcările publice cu plată exploatate direct, prin delegare de gestiune sau concesionare, staționarea autovehiculelor este permisă numai prin plata tarifului de parcare, care se aplică pentru intervalul orar 8.00-20.00, de luni până sâmbătă inclusiv.

Capitolul III – CONDIȚII DE PLATĂ

Art.12. Tarifele de staționare în parcările publice cu plată, se aprobă de Consiliul Local, indiferent de modul de gestionare al acestora, în funcție de zona de tarifare.

Tarifele se pot achita prin monezi, bancnote, abonamente, SMS sau prin alte sisteme de plată implementate în zona respectivă.

Art. 13. Tipuri de abonamente:

- abonament tip reședință
- abonament tip riveran
- abonament tip persoană cu handicap
- abonament tip persoană fizică
- abonament tip persoană juridică
- abonament tip persoană fizică-universal
- abonament tip persoană juridică-universal
- abonament tip -una zi
- abonament tip rezervat
- abonament pt.autocare

Aceste abonamente se eliberează de gestionarul parcărilor cu plată care le are în exploatare indiferent de modul de gestiune.

Art. 14.

1) **Abonamentul tip reședință** se eliberează conform Regulamentului de atribuire și folosire a locurilor de parcare din parcările de reședință amenajate în Municipiul Brașov, aprobat prin HCL nr.927/2006, republicată.

2) **Abonamentul tip riveran** se eliberează persoanelor fizice care au domiciliul sau reședința în zona parcarii. Deținătorii abonamentului tip riveran vor putea parca în orice loc disponibil, pe o rază de 200m, cu condiția ca locul de parcare să se afle în aceeași zonă de tarifare.

La cererea de eliberare a abonamentului tip riveran solicitantul va anexa următoarele:

- pentru identificarea domiciliului, unul dintre următoarele: copie simplă după actul de identitate, viză de reședință (flotant), contract de închiriere sau de comodat cu dată certă (în aceste ultime două cazuri, sunt exceptate de la data certă contractele de închiriere sau comodat încheiate cu rude de gradul I).

- pentru identificarea proprietarului sau utilizatorului, unul dintre următoarele: copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului din care să rezulte că proprietar sau utilizator este solicitantul abonamentului tip riveran, sau documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de închiriere sau de comodat cu dată certă (în aceste ultime două cazuri, sunt exceptate de la data certă contractele de închiriere sau comodat încheiate cu rude de gradul I), sau împuternicire din partea proprietarului pentru utilizarea autoturismului de serviciu.

- acest tip de abonament se va emite în limita a maxim două abonamente/imobil (locuință individuală, apartament

La primirea abonamentului, beneficiarului i se va comunica o hartă/ listă a străzilor aferente zonelor de tarifare.

(3) Abonamentul tip persoană fizică se eliberează exclusiv persoanelor fizice pentru parcare în parcările publice cu plată în afara parcărilor de reședință.

(4) Abonamentul tip persoană juridică se eliberează exclusiv persoanelor fizice autorizate și persoanelor juridice pentru parcare în parcările publice cu plată în afara parcărilor de reședință.

(5) Abonamentul tip persoană fizică – universal se eliberează exclusiv persoanelor fizice pentru parcare în parcările turistice sau de interes, excepție parcărilor de reședință.

(6) Abonamentul tip persoană juridică – universal se eliberează exclusiv persoanelor fizice autorizate și persoanelor juridice pentru parcare în parcările turistice sau de interes, excepție parcărilor de reședință.

Proprietarii de spații de cazare, pensiuni, hoteluri au obligația să asigure acest tip de abonament pentru clienți. Numărul de abonamente se va stabili în conformitate cu prevederile Regulamentului General de Urbanism, aprobat prin H.G nr.525/1996.republicat.

(7) Abonamentul tip – una zi se eliberează atât persoanelor fizice cât și persoanelor fizice autorizate și persoanelor juridice, pentru parcare în toate parcărilor publice cu plată pentru întreaga zi inscripționată pe acesta, în afara parcărilor de reședință.

(8) Abonamentul tip rezervat se eliberează atât persoanelor fizice cât și persoanelor fizice autorizate și persoanelor juridice, și asigură posesorului un loc de parcare prestabilit prin grija gestionarului parcării în afara parcărilor de reședință.

(9) Abonamentele pentru persoane cu handicap se eliberează persoanelor fizice care posedă Certificat de încadrare în grad de handicap și dețin autovehicule. Acest tip de abonament conferă dreptul de staționare pe timp nelimitat, în orice zonă tarifară, numai pe locurile de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap.

Abonamentul se inscripționează cu un cod de gratuitate și nu este transmisibil.

Facilități

Art. 15.

(1) Persoanele care posedă abonament de parcare pentru una din zonele menționate la art. 24 pct.1 nu vor mai plăti tariful pe oră aferent parcării din zona respectivă.

(2) Posesorii de abonamente de parcare pentru Zona 0 pot parca fără plata tarifului pe oră și în zonele I și II.

(3) Posesorii de abonamente de parcare pentru Zona I pot parca fără plata tarifului pe oră și în zona II.”

Art. 16. (1) Abonamentele menționate la art. 14 se eliberează de gestionarul parcărilor indiferent de modul de gestiune.

(2) Pe abonamente se inscripționează perioada de valabilitate și sunt netransmisibile.

(3) Abonamentele de orice tip nu asigură deținătorului rezervarea unui loc de parcare în zona pentru care a fost emis cu excepția abonamentului tip rezervat și abonamentului de reședință.

(4) Locurile de parcare amenajate în fața instituțiilor publice vor fi destinate staționării/parcării autovehiculelor aparținând acestor instituții, în funcție de solicitări și în limita locurilor disponibile.

Art. 17. Confirmarea plății tarifului de staționare în parcările cu plată se va face prin expunerea la loc vizibil, în interiorul autovehiculului (pe bord), a chitanțelor, tichetelor sau abonamentelor, astfel încât la efectuarea controalelor să poată fi descifrat, cu excepția plății prin SMS.

Excepții

Art. 18. Plata tarifului de staționare în parcările publice cu plată amenajate pe domeniul public și privat al Municipiului Brașov este obligatorie pentru toate autovehiculele cu excepția:

- a) autovehiculelor aparținând: *Foliției, Pompierilor, Ambulanței, Ministerului Apărării și Corpului diplomatic, autovehiculele de intervenție, inscripționate vizibil;*
- b) autovehiculelor aparținând următoarelor instituții publice și autorități publice locale ale Municipiului Brașov: *U.A.T. Municipiul Brașov, Consiliul Local Brașov, Consiliul Județean Brașov, Instituția Prefectului - Județul Brașov, Ministerul Public, Ministerul Justiției, Ministerul Afacerilor Interne, pe bază de abonamente.*

Primarul municipiului Brașov aprobă eliberarea abonamentelor de parcare gratuite pentru autovehiculele stipulate la lit. b; eliberarea lor se va face de către gestionarul sau concesionarul parcarilor publice, după caz, la solicitarea în scris a Primăriei municipiului Brașov. Pentru fiecare asemenea abonament, în situația parcarilor concesionate, concesionarului i se va scădea de la plata redevenței 80% din valoarea unui abonament (inclusiv TVA).

Art. 19. În fiecare parcare publică se vor atribui gratuit câte un loc de parcare pentru mijloacele auto aparținând poliției, pompierilor, ambulanței și intervenție gaze.

Art. 20. Pentru persoanele cu handicap, în toate spațiile de parcare vor fi amenajate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional minimum 4% din numărul total al locurilor de parcare, dar nu mai puțin de două locuri pentru parcare gratuită a mijloacelor de transport ale persoanelor cu handicap.

Art. 21. În spațiile de parcare ale domeniului public și cât mai aproape de domiciliu, administratorul acestora va repartiza locuri de parcare gratuită persoanelor cu handicap care au solicitat și au nevoie de astfel de parcare.

Art. 22. Este interzisă staționarea altor mijloace de transport pe locurile de parcare amenajate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap.

Art. 23. Este interzisă parcare mașinilor și utilajelor agricole, vehiculelor industriale, camioanelor, rulotelor, autorulotelor, remorcilor, semiremorcilor, autovehiculelor de transport marfă, autoutilitarelor și a autovehiculelor cu lungime mai mare de 5 m. Este interzisă parcare tuturor autovehiculelor în zona stațiilor de încărcare a autovehiculelor electrice, cu excepția acestora.

Capitolul IV – TARIFE VALABILE ÎN PARCĂRILE PUBLICE CU PLATĂ

Art.24. 1) Tarifele pentru parcare la suprafață sunt stabilite după cum urmează:

- Zona 0 3lei/ora (inclusiv TVA)
- Zona I 2 lei/ora (inclusiv TVA)
- Zona II 1.5 lei/ora (inclusiv TVA).

2) Tarifele pentru abonamente se stabilesc după cum urmează:

- Abonament tip riveran - identic cu Abonamentul tip reședință aferent zonei aprobat prin Regulamentul de atribuire a locurilor de parcare în parcările de reședință amenajate în Municipiul Brașov
- Abonament tip persoana fizica 2ore/zi
- Abonament tip persoana juridica 3 ore/zi
- Abonament tip una zi 8 ore/zi
- Abonament tip rezervație 12 ore/zi

Art. 25. A. (1) Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către conducătorii auto sau de către deținătorii de vehicule, după caz.

- a) *Neplata, de către conducătorii auto, a tarifului de parcare;*
- b) *Neexpunerea, de către conducătorii auto, la loc vizibil, în interiorul autovehiculului (pe bordul autovehiculului sau pe parbriz, în interior), a chitanțelor, tichetelor și abonamentelor, astfel încât să permită descifrarea acestora;*
- c) *Parcarea efectuată de către conducătorii auto în zonele rezervate autovehiculelor speciale ale persoanelor cu handicap sau pe locurile de parcare din zona stațiilor de încărcare a autovehiculelor electrice;*
- d) *Depășirea de către conducătorii auto a timpului de parcare plătit;*
- e) *Este interzisă parcarea mașinilor și utilajelor agricole, vehiculelor industriale, camioanelor, rulotelor, autorulotelor, remorcilor, semiremorcilor, autovehiculelor de transport marfă, autoutilitarelor și a autovehiculelor cu lungime mai mare de 5 m. Este interzisă parcarea tuturor autovehiculelor în zona stațiilor de încărcare a autovehiculelor electrice, cu excepția acestora;*
- f) *Parcarea efectuată de către conducătorii auto cu nerespectarea marcajelor (pe zonele hașurate, intrări în imobile și locuri rezervate);*
- g) *Necomunicarea de către deținătorii de vehicule, în termen de 5 zile de la primirea solicitării, a datelor privind identitatea persoanelor cărora le-au încredințat vehiculele, cazul în care aceste persoane au săvârșit contravenții sancționate prin prezentul regulament.*
- h) *Comunicarea incompletă sau eronată, de către deținătorii de vehicule, a datelor privind identitatea persoanelor cărora le-au încredințat vehiculele.*

(2) În sensul prezentului regulament prin comunicarea completă a datelor privind identitatea persoanelor, se înțelege comunicarea cuprinzând următoarele date privind persoana căreia deținătorii de vehicul i-au încredințat vehiculul:

➤ *în cazul persoanelor fizice cetățeni romani:*

- a) *numele și prenumele*
- b) *domiciliul complet*
- c) *codul numeric personal*
- d) *seria și numărul actului de identitate*

➤ *în cazul persoanelor fizice cetățeni străini:*

- e) *numele și prenumele*
- f) *seria și numărul pașaportului, sau actului de identitate, statul emitent și data eliberării documentului inclusiv numărul tichetului de înscriere a contravențiilor*
- *în cazul persoanelor juridice*
- g) *datele de identificare ale conducătorului autovehiculului care a săvârșit contravenția*

(3) În înțelesul prezentului regulament, prin deținători de vehicul se înțelege atât proprietarul vehiculului, așa cum acesta stipulează în evidențele “Serviciului Evidența Informatizată a persoanei” la data constatării faptei, cât și persoana căreia acesta i-a încredințat vehiculul sub orice formă.

B. Răspunderi și sancțiuni pentru persoanele juridice care au în exploatare parcări publice, indiferent de modul de gestiune

- (1) *Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională sau penală după caz.*
- (2) *Autoritățile administrației publice locale au dreptul să sancționeze persoana juridică care exploatează parcările în cazul în care nu prestează serviciul public de parcare la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți prin contract sau actele normative prezente și viitoare. Măsurile de sancționare vor fi stabilite prin contractele încheiate între administrația publică locală și persoana juridică care exploatează parcarea, indiferent de modul de gestiune.*

Art. 26. (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către Poliție, Poliția Locală Brașov și alte persoane împuternicite de Primar, conform legii.

Procedura de amendare

(2) Odată cu procesul verbal de constatare a contravenției se va comunica contravenientului, înștiințarea de plată și dacă este posibil și proba săvârșirii faptei.

(3) Proba săvârșirii contravenției, în parcările publice cu plată, se va face de către gestionarul parcărilor.

(4) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data comunicării acestuia.

(5) Plângerea însoțită de o copie a procesului verbal se va depune la Judecătoria Brașov, iar soluționarea se va face de instanța competentă.

Art. 27.(1) Contravențiile prevăzute la art.25, lit.(a),(d),(e) săvârșite de către conducătorii auto se sancționează cu amendă între 500-1000 lei.

(2) Contravențiile prevăzute la art.25, lit.(b) săvârșite de către conducătorii auto se sancționează cu amendă între 100-200 lei.

(3) Contravențiile prevăzute la art. 25, lit.(f), (g),(h) săvârșite de către conducătorii auto sau deținătorii de autovehicule, după caz, se sancționează cu amendă între 200-500 lei.

(4) Pentru faptele reglementate la art.25A. alin.(1) lit c, f agentul constatatator poate dispune și măsura tehnico-administrativă a ridicării autovehiculului, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentului privind ridicarea vehiculelor staționate neregulamentar iar amenda la lit.c este între 2000 -10000 lei.

(5) Contravenientul poate achita în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal, ori după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii, agentul constatatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare a contravenției.

(6) Dispozițiile prezentului articol se completează cu prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, astfel cum a fost aprobată prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul VI – CONTROL

Art. 28. Monitorizarea și controlul din punct de vedere tehnic, a modului de administrare și gestionare a parcărilor publice cu plată de către persoanele juridice care exploatează aceste parcări în baza unui contract de delegare a gestiunii, de concesiune sau închiriere, se face de către Primaria Municipiului Brașov prin Direcția Tehnică.

Art. 29. Monitorizarea și verificarea încasărilor provenite din gestionarea parcărilor publice cu plată prin contracte de delegare a gestiunii, de concesiune sau închiriere și încadrarea în termenii contractuali din punct de vedere financiar și fiscal se face de către Primaria Municipiului Brașov și Direcția Fiscală Brașov.

Renegocierea contractelor de delegare a gestiunii, de concesiune sau închiriere existente la data intrării în vigoare a prevederilor prezentului Regulament se va face având la bază verificarea încadrării în termenii contractuali și confirmarea efectuării la zi a plăților de către Direcția Fiscală Brașov.

Capitolul VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 30. Gestionarea parcărilor publice din municipiul Brașov se realizează prin următoarele modalități:

- gestiune directă
- gestiune indirectă

Art. 31. Alegerea formei de gestiune a parcărilor publice se face prin hotărâri ale Consiliului Local în funcție de specificul parcării și de interesele locale cu excepția parcărilor concesionate sau închiriate prin contracte încheiate anterior aprobării prezentului regulament.

Art. 32. Situațiile prevăzute în actele normative prezente și viitoare vor fi reglementate prin contracte încheiate cu gestionarii parcărilor, indiferent de forma de gestiune a acestora.

Art. 33. Primarul Municipiului Brașov, Direcția Arhitect Șef, Direcția Tehnică, Poliția, Poliția Locală Brașov, Direcția Fiscală și gestionarul parcărilor publice vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentului regulament.